

*ОСОБЕННОСТИ ФОРМИРОВАНИЯ И РАЗВИТИЯ КОММУНИКАТИВНОЙ КОМПЕТЕНЦИИ СТУДЕНТОВ ПРИ ОБУЧЕНИИ ПИСЬМУ И ГОВОРЕНИЮ НА ЗАНЯТИЯХ ПО АНГЛИЙСКОМУ ЯЗЫКУ В НЕЯЗЫКОВЫХ ВУЗАХ*

**О.Н. ЛИХАЧЕВА**

*Кубанский государственный технологический университет,  
350072, Российская Федерация, г. Краснодар, ул. Московская, 2;  
электронная почта: olga-lihacheva@rambler.ru*

Письменная и устная формы общения в современном обществе выполняют все более существенную коммуникативную функцию. В связи с этим необходимо разрабатывать особые задания по совершенствованию знаний, умений и навыков студентов в свете современного компетентностного подхода. Письмо как цель обучения присутствует во всех программах и на всех этапах обучения иностранному языку. Письменная речевая деятельность есть целенаправленное и творческое совершение мысли в письменном слове, а письменная речь – способ формирования и формулирования мысли в письменных языковых знаках. Говорение выходит на первый план в обучении речевой деятельности. Весь процесс обучения нацелен на формирование коммуникативных навыков в устной речи и навыков оформления мысли посредством языка. При следовании принципу коммуникативной направленности вся система работы преподавателя подчинена созданию у студента мотивированной потребности в иноязычно-речевой деятельности. Мы предлагаем комплекс заданий для более продуктивного обучения письму и говорению в рамках компетентностного подхода.

**Ключевые слова:** письмо, говорение, творческий подход, этап, коммуникативная функция, компетентностный подход.

Для развития коммуникативной компетенции студентов посредством обучения письму можно использовать следующие задания:

- написать поздравительные открытки, телеграммы (личного и делового содержания), обменяться с другими студентами и написать ответ;
- составить резюме по представленной вакансии, обменяться с другими студентами и написать ответ, подходит ли такая кандидатура на вакансию или нет, и объяснить почему;
- написать личное письмо преподавателю на заданную тему и отправить по электронной почте. Преподаватель проверяет письмо и отправляет ответ с указанными ошибками;
- составить в малых группах объявления-информации (о поиске работы, о приеме на работу, о событиях спортивной и культурной жизни);

- написать письмо с протестами и жалобами, обменяться и вежливо извиниться в ответ;
- написать любимый рецепт и поделиться им с другом;
- составить дневники (наблюдений, путешествий);
- написать конспект (краткое изложение содержания прочитанного);
- поделиться с другом впечатлениями (об увиденном и услышанном) в письменной форме;
- написать отзыв, рецензию (на книгу, фильм);
- составить сообщения (о новостях, о последних событиях);
- придумать разные варианты концовки текста.

Существенно разнообразить учебный процесс можно с помощью использования интернет ресурсов. Следуя подробным инструкциям и шаблонам, студенты учатся правильно структурировать текст, использовать необходимые клише и с огромным интересом могут создавать открытки и письма и обмениваться ими с друзьями и преподавателем.

Владение письменной речью даёт возможность пользоваться уже имеющимися знаниями иностранного языка при общении с носителями языка с помощью современных средств коммуникации, находясь вне языковой среды. Возможность вести переписку со сверстниками, писать личные и официальные письма, заполнять анкеты, бланки документов на иностранном языке мотивируют студентов к активному овладению письменной коммуникацией на изучаемом языке.

Таким образом, роль письменной речи в формировании коммуникативной компетенции при обучении иностранному языку велика, так как она позволяет сохранить языковые и фактические знания, служит надежным инструментом мышления, стимулирует говорение, слушание и чтение на иностранном языке [1].

Одним из самых важных видов речевой деятельности является говорение. Это продуктивный вид, посредством которого (совместно с аудированием) осуществляется устное вербальное общение. Содержанием говорения является

выражение мыслей в устной форме. В основе говорения лежат произносительные, лексические, грамматические навыки. В большинстве методов обучения говорение является одним из важнейших направлений преподавания.

Упражнения для обучения говорению подразделяются на языковые (подготовительные) и речевые [2]. Языковые упражнения, направленные на отработку отдельных действий, подготавливают к речевой деятельности, включают элементы автоматизма. Речевые упражнения оперируют единицами речи, имитируют реальное общение, формируют речевые умения, включают элементы самостоятельности и творчества. Минимальная единица обучения говорению - микромонолог.

Говорение – продуктивный (экспрессивный) вид речевой деятельности, посредством которого совместно с аудированием осуществляется устно-речевое общение. Содержанием говорения является выражение мыслей, передача информации в устной форме.

Речевые упражнения для обучения подготовленной диалогической речи:

- ответить на вопросы (краткие, полные, развернутые);
- поставить вопросы к тексту;
- диалогизировать прослушанный или прочитанный монологический текст;
- составить диалог на изучаемую тему и заданную ситуацию;
- драматизировать монологический текст;
- дополнить или видоизменить диалог;
- объединить диалогические единства, данные в произвольной последовательности, в диалог;
- дать положительный или отрицательный ответ на вопрос с пояснением.
- Речевые упражнения для обучения подготовленной монологической речи:
- воспроизвести связанные высказывания с некоторой модификацией (изменением конца или начала, введением нового действующего лица, видоизменением композиции изложения);

- составить ситуацию или рассказ (по ключевым словам, по плану, на заданную тему, изложенную кратко);
- описать картину или серию картин, связанных с изучаемой темой;
- объяснить на иностранном языке заголовки (реалии);
- определить и кратко обосновать тему прослушанного рассказа;
- пересказ;
- сократить прослушанное сообщение или прочитанный рассказ, передать информацию несколькими фразами;
- составить план прослушанного рассказа;
- изложить диалог в монологической форме.
- речевые упражнения для обучения неподготовленной диалогической речи:
  - составление аргументированных ответов на вопросы;
  - проведение игр и викторин;
  - проведение дискуссии и диспута;
  - беседа за круглым столом.
- речевые упражнения для обучения неподготовленной монологической речи:
  - придумать заголовок и обосновать его;
  - описать картинку;
  - составить ситуацию с опорой на жизненный опыт и ранее прочитанное;
  - обосновать собственное суждение или отношения к фактам;
  - дать характеристику действующим лицам;
  - оценить прослушанное или прочитанное.

Следует учитывать, что говорение – самый сложный вид речевой деятельности, овладение которым сопряжено со многими трудностями, поэтому при обучении говорению важную роль приобретают умения студентов пользоваться опорами разного характера (содержательными, зрительными, слуховыми) [3].

Речевые операции при работе над языковым материалом должны (где только возможно) носить коммуникативный характер. Таким образом, в основе обучения устной речи должно быть общение, необходимость в общении, возможность общения, практика общения.

#### ЛИТЕРАТУРА

1. Бим И.Л. Методика обучения иностранным языкам. М., Русский язык, 2009 – 234с.

2. Миролюбов А.А. Методика преподавания иностранных языков. М., 2011 – 344 с.

3. Рогова Г.В. Методика обучения английскому языку. М., Просвещение, 2008 – 322с.

#### REFERENCES

1. Bim I.L. Metodika obucheniya inostrannim yazikam. M., Russkii yazik, 2009 - 234 s.

2. Mirolubov A.A. Metodika prepodavaniya inostrannih yazikov. M., 2011-344 s.

3. Rogova G.V. Metodika obucheniya angliiskomu yaziku. M., Prosvezheniye, 2008 – 322s.

#### *SPECIALTIES OF FORMATION AND DEVELOPMENT OF THE COMMUNICATIVE COMPETENCE OF STUDENTS WHILE TEACHING WRITING AND SPEAKING IN ENGLISH CLASSES IN NON-LINGUISTIC UNIVERSITIES*

**O.N. LIKHACHEVA**

*Kuban State Technological University,  
2, Moskovskaya st., Krasnodar, Russian Federation, 350072,  
e-mail: olga-lihacheva@rambler.ru*

Written and oral forms of communication in a modern society get a more substantial communicative function. As a result it is necessary to work out special tasks for improving students' knowledge and skills in connection with the modern communicative approach. Writing as an educational aim is implied in all programs and stages of language studying and teaching. Written speech activity is the purposeful and creative perfection of ideas in a written language and the speech is the way of formation of ideas in written language signs. Speaking becomes the main aspect in speech activity teaching. All educational process aims at the formation of communicative skills in oral speech and formation of ideas by the language.

Following the communicative direction principle, all the system of teachers work is subjected to motivation formation of a foreign language speech. We offer the complex of tasks for a more effective teaching of writing and speaking in the frame of the competence approach.

**Key words:** writing, speaking, creative approach, stage, communicative function, competence approach.